

Поручение на обработку персональных данных

Приложение № 1 к [оферте](#) «Инженер-Сервис: Дом». Редакция от 1 октября 2026 года. Настоящее поручение принимается Заказчиком одновременно с [офертой](#) посредством оплаты счёта, содержащего ссылку на соответствующую редакцию обоих документов. Отдельное подписание жителями не требуется.

Оператор — Заказчик, наименование и реквизиты которого указаны в счёте или согласованных условиях подключения. Лицо, осуществляющее обработку по поручению: ООО «АЙТИТИКЕТ», ИНН 5406841613, КПП 540601001, ОГРН 1245400022669; адрес: 630099, г. Новосибирск, ул. Депутатская, д. 48, офис 9; e-mail: adm@mail18.ru. Исполнитель обеспечивает техническое размещение, хранение и сопровождение данных Сервиса на своей инфраструктуре по документированным указаниям Заказчика.

1 Цели и субъекты

1.1. Поручение охватывает цифровое взаимодействие с жителями, регистрацию и обработку обращений, обмен материалами, уведомления, ведение помещений, организацию работы работников и согласованную модерацию чатов.

1.2. Субъекты: жители и пользователи помещений, их представители, сотрудники и подрядчики Заказчика, участники подключённых чатов.

2 Данные и операции

2.1. Данные: ФИО, электронная почта, телефон, адрес дома и помещение, сведения о связи с помещением, идентификатор и логин учётной записи, хэш пароля, подтверждение контактов, роли и статусы регистрации, фотография профиля при добровольной загрузке, обращения, переписка, необходимые сведения в фотографиях и документах, назначения и результаты работ, идентификаторы пользователей и чатов МАХ, настройки и события доставки уведомлений, даты и статусы, IP-адрес, сведения о браузере и сеансе, технические журналы действий и доступа, время и редакция подтверждённых пользователем документов. Для модерации — время, идентификатор чата и сообщения, основание и результат действия; текст удалённого сообщения по умолчанию не хранится.

2.2. Операции: сбор через штатные интерфейсы, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление ролевого доступа, передача в согласованных интеграциях, блокирование, удаление, уничтожение. Обработка автоматизированная и при необходимости с участием уполномоченных работников.

2.3. Публичное распространение, обработка специальных категорий и использование биометрии для установления личности не поручаются. Заказчик исключает избыточные паспортные и медицинские материалы либо отдельно согласует законные условия обработки.

3 Обязанности Заказчика

3.1. Обеспечивать правовые основания основной обработки и поручения, получать необходимые согласия, информировать субъектов, проверять доступ к помещениям, назначать и прекращать роли работников.

3.2. Заказчик определяет и документированно сообщает необходимые сроки хранения по категориям данных с учётом своих законных целей, опубликованной политики и обязательных

требований. Данные регистрации и профиля хранятся до завершения проверки заявки либо прекращения использования записи; данные обращений — до завершения рассмотрения и связанных обязательств; дальнейшее хранение допускается только на самостоятельном законном основании. Сроки технических журналов и модерации определяются до начала соответствующей обработки. Данные не хранятся бессрочно лишь вследствие продолжения договора; прекращение обработки и уничтожение выполняются в применимые законные сроки.

3.3. Рассматривать обращения субъектов и направлять Исполнителю законные указания. Утверждать правила групп и раскрывать участникам применение бота.

4 Обязанности Исполнителя

4.1. Следовать документированным указаниям, соблюдать конфиденциальность и требования части 5 статьи 18, статей 18.1 и 19 Федерального закона № 152-ФЗ; обеспечить соответствующую угрозам защиту и локализацию баз при сборе данных граждан РФ.

4.2. Ограничивать доступ, регистрировать значимые действия, защищать каналы, организовать резервирование и восстановление, контролировать актуальность мер и полномочия работников. Уровень защищённости и состав мер определяются по реальной системе с применением постановления Правительства РФ № 1119 и применимых требований ФСТЭК, включая приказ № 21.

4.3. По запросу Оператора, включая период до начала обработки, предоставить документы и сведения о выполнении требований в течение пяти рабочих дней либо более короткого срока, необходимого для законного запроса. Исходный код и ключи не передаются; подтверждающая информация предоставляется с соблюдением безопасности.

4.4. Передавать обращения субъектов Заказчику в течение двух рабочих дней и содействовать их исполнению. Срочные указания исполняются в срок, позволяющий соблюсти закон.

4.5. О выявленном случае неправомерного или случайного доступа, передачи или распространения, повлекшем нарушение прав субъектов, сообщить Заказчику без неоправданной задержки, не позднее шести часов с выявления. Сообщить обстоятельства, известные причины, затронутые данные, предполагаемый вред, меры и контактное лицо. Результаты расследования и уточнения передавать по мере получения, чтобы Оператор мог соблюсти установленные законом сроки уведомлений 24 и 72 часа.

4.6. Не продавать данные, не использовать их для рекламы и обучения моделей ИИ. Других обработчиков привлекать только после документированного разрешения Оператора с возложением соответствующих обязанностей. Независимые операторы интеграций раскрываются отдельно.

5 Интеграции и завершение

5.1. MAX подключается по согласованию; передаются необходимые идентификаторы, данные выбранных функций и краткие уведомления. Полные сведения об обращениях по возможности доступны через авторизованный кабинет. Пользовательская привязка добровольна. По сведениям опубликованных документов Сервиса самостоятельный оператор мессенджера — ООО «МАХ», ИНН 9714058267, ОГРН 1247700595230; политика: <https://legal.max.ru/pp>. Перед подключением Заказчик проверяет актуальность сведений и согласует фактический состав передачи. Поручение не заменяет необходимое законное основание передачи.

5.2. Трансграничная передача не включена в поручение. Её необходимость требует предварительного согласования и выполнения закона.

5.3. При прекращении договора Заказчику предоставляется выгрузка данных в распространённом машиночитаемом формате в течение 15 календарных дней. Файлы передаются вместе с выгрузкой либо отдельным архивом. Передача не включает код и внутренние программные компоненты.

5.4. Рабочие копии уничтожаются не позднее 30 календарных дней после прекращения, если закон или указание Оператора требует более раннего срока. Резервные копии удаляются в обязательные сроки; при технической невозможности применяются блокирование и дальнейшее уничтожение в допустимом законом порядке. Восстановление не возвращает удалённые данные в обработку.

5.5. Уничтожение подтверждается в соответствии с применимыми требованиями Роскомнадзора, в том числе приказом № 179. Законное хранение данных для собственных целей Исполнителя ограничивается отдельными основаниями и не распространяется автоматически на всю базу Заказчика.

5.6. Каждая сторона отвечает за свои обязанности. Поручение не отменяет публично-правовую ответственность и права субъектов.